



ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE SOCIOS

En espacio para soñar

Corporación Cultural **VIVAPALABRA**



Fecha: sábado 13 de marzo de 2021 Hora: 3 p.m.

LUGAR: Medellín Sede de la Corporación cultural **VIVAPALABRA**, Cale 55 # 43-63

ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo.
2. Quorum
3. Designación de presidente y secretario ad hoc.
4. Lectura del acta anterior
5. Informes 2020: Escuela, Comunicaciones, Ventas y publicidad, Administración, Medios: Revista Programa Radial.
6. Presentación y aprobación de balance general 2020
7. Destinación de excedentes
8. Ingreso y salida de socios
9. Elección de junta directiva
10. Varios y proposiciones.
11. Lectura y aprobación de la presente acta

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1-Saludo. A cargo del presidente de la junta directiva Paul Alexander Ríos, quien invita a la reflexión, a la atención y buena voluntad para la actividad del día.

2- Verificación del Quorum

La junta directiva convocó a la asamblea general con carta escrita directa a cada socio el 8 de febrero de 2021 donde se incluía el orden del día a desarrollar, también les fue enviada mediante su correo electrónico, además la convocatoria se publicó en la página web de nuestra entidad www.vivapalabra.com

Asistentes:

Jorge Ambrosio Villa Zapata
Walter Alonso García Molina
Paul Alexander Ríos Gallego
Luz Marina Arcila Toro
María Jiménez
María Patricia Casas Mejía.

Corroborando la asistencia de la Totalidad de los socios activos, para Quorum decisorio.

Igualmente, el presidente puso en consideración el orden del día. La directora General Luz Marina Arcila Toro, solicitó que se incluyeran dos puntos: 1. La distribución de excedentes y 2, la autorización para dar continuidad de la corporación como ESAL ante la DIAN.



Estas propuestas fueron aprobadas por la totalidad de los asistentes y se ^{Un espacio para soñar} ~~voto por~~ unanimidad la aprobación del orden del día.

3- Designación de presidente y secretario ad hoc.

Luz Marina Arcila propuso que fueran los mismos de la Junta directiva, Presidente Paul Alexander Ríos y Secretaria María Patricia Casas Mejía, los cuales ^{se aceptaron su} ~~aceptaron su~~ postulación y fueron aprobados por unanimidad.



4- Lectura del acta anterior

Se leyó el acta anterior de la Asamblea Ordinaria realizada el día 12 de diciembre de 2020, la cual había sido aprobada en la misma reunión.

5- Informes

Se procede a recibir los informes solicitados

- 1) **Escuela:** Jorge Villa Zapata leyó el informe donde nos dice de los procesos virtuales en la escuela, el festival Regresando y las clausuras, también las reuniones de profesores y sobre los talleres de la Universidad Nacional y el Cuentacho. Se anexa.
- 2) **Comunicaciones:** Paul Alexander Ríos leyó el Informe de la comunicadora Verónica Madrid, donde resalta los apoyos a la coordinación de eventos y los talleres realizados, más la consecución de cuenteros y de jurados, en COMEDIANTES EN APUROS y en CUENTEROS EN APUROS, Ediciones de diferentes montajes publicitarios en redes. Se anexa.
- 3) **ventas y publicidad:** Patricia Casas leyó el informe y donde dijo que fue un año muy difícil y fueron muy pocas las funciones vendidas, a pesar de las diferentes ofertas por ella presentadas a los clientes y posibles nuevos compradores.
- 4) **dirección artística:** Jorge Villa leyó el informe de su labor como director Artístico, dice que es más procesos individuales y que el grupo base funcionó de manera virtual dando buenos resultados, se cumplió con una amplia programación durante todo el año, para inicios de la Pandemia y ante la imposibilidad de programación presencial y el desconocimiento de la virtualidad, se inició con un pequeño ejercicio llamado PALABRAS VIVAS, con videos de cuentos de 5 minutos cada día, hasta llegar a la programación regular todo el año, incluyendo el festival local departamental e internacional. Se anexa.
- 5) **Gestión 2020:** La Luz Marina Arcila Toro leyó el informe donde nos dice que fue muy incierto el inicio de la programación y luego se tomó la decisión de hacerla virtual, lo mismo que la escuela. Dio cifras de lo realizado de manera virtual en VIVAPALABRA y los ingresos en dinero.
- 6) **Revista:** Walter García dio el informe de manera verbal, sobre la publicación de la Revista Contante y Soñante, donde nos dice que se produjeron 3 números de la revista y se hizo una recopilación de escritos para ERASE UNA VEZ. Se anexa.



6- Presentación y aprobación de balance general 2020: Jorge Villa Zapata leyó el informe de los Estados de resultados presentados por el Contador Flavio García, que arrojó una pérdida neta de \$20'890.960.30. Informó sobre el saldo a la Fecha del Título Futuro y los CDT's. Habló del plan de contingencia, que se debe aplicar este año ante las graves circunstancias, pues se prevé que las circunstancias de pandemia y sus consecuencias económicas y culturales se prolongarán, quizá durante todo este año. Se aprueba el Balance. Se anexa

7- Destinación de excedentes en vista de que el año dejó pérdidas, no hay Excedentes por lo que no hay votación

8- Ingreso y Salida De Socios: Paul Ríos leyó la carta de Soledad Álzate que había presentado desde diciembre del 2020, donde informa el retiro como socia de la Corporación Cultural VIVAPALABRA. Se acepta la renuncia

9- Elección de la junta directiva.

Paul Alexander Ríos propone continuar con la junta directiva actual, Presidente Paul Alexander Ríos Gallego, Secretaria María Patricia Casas Mejía y Tesorero Jorge Ambrosio Villa Zapata.

Se puso en consideración la Propuesta y los dignatarios aceptaron su nominación, se sometió a votación y fue aprobada por unanimidad. Se refrenda la junta directiva por un periodo de 2 años.

9- Varios y proposiciones:

- La directora Luz Marina Arcila Toro, solicita la autorización para tramitar la permanencia como ESAL ante la DIAN. El presidente pone en consideración esta solicitud y es aprobada por unanimidad.

Se autoriza a la representante legal Luz Marina Arcila Toro a tramitar ante la DIAN la Permanencia como ESAL

3. La Señora Luz Marina Arcila nos dice que Fenalco quiere que nos afiliemos a ellos para capacitaciones en asesorías jurídicas, formaciones etc. La asamblea dice que no tenemos los recursos para ello.

4. Paul Ríos dice que se debe crear una estrategia para que las personas paguen un bono de \$150.000, por ejemplo, para darle como un enfoque solidario o se ofrece media hora de tips de expresión Oral. Se debe buscar un nombre para esta propuesta. También dice que hay que hacerle mucha propaganda.

Después de las consideraciones se sometió a votación y se aprobó por unanimidad quedando así:



Paul Alexander Ríos hablará con la comunicadora para estudiar y diseñar estrategias de atraer al público y pensar este tipo de propuestas las cuales presentará ante reunión común de socios.

5. Jorge Villa propone que los socios deben traer propuestas nuevas de cuentos o espectáculos para ser programados en el año 2022. Se somete a votación y se aprueba por unanimidad.

6. Paul Ríos propone que en los 4 meses que falta de los jueves de nuevos cuentos Nuevos Cuenteros se programen las 4 becas ganadoras de VIVAPALABRA del año pasado. Se aprueba por unanimidad.

7. Jorge Villa informa que está en estudio de la propuesta presentada a la Secretaría de Cultura Ciudadana de Medellín para apoyos concentrados es el Festival, y se envió a la convocatoria de la secretaria de Cultura Ciudadana una propuesta para el Plan de Lectura, Escritura y Oralidad consistente en unos talleres con los usuarios de AMAUTA y otros adultos mayores. Y se habló con la coordinadora de los dormitorios de AMMAUTTA Nohelia García para el proyecto MEMORIAS MAYORES, para lograr su apoyo al proyecto MEMORIAS MAYORES.

10. Lectura y aprobación de la presente acta.

La Secretaria Adhoc, María Patricia Casas Mejía, leyó la presente acta, la cual se puso en consideración y votación. Fue aprobada por unanimidad.

Se levantó la sesión a las 5:46 p.m.

Para constancia firman

PAUL ALEXANDER RÍOS.
Presidente Ad-Hoc

MARÍA PATRICIA CASA MEJÍA.
Secretaria Ad- hoc

